

WERDEN SIE TEIL DER ENERGIEWENDE



UKA plant, baut und betreut seit 1999 Windparks und die dazugehörige Infrastruktur. Die Unternehmensgruppe ist mit rund 50 ans Netz gebrachten Windparks und einer Projektpipeline von mehr als zwei Gigawatt einer der führenden deutschen Windparkentwickler. Darüber hinaus hat UKA neue Geschäftsfelder erschlossen und setzt auch Vorhaben in der Solarenergie und Speicherlösungen um. Aktuell beschäftigt die UKA-Gruppe rund 500 Mitarbeiter an den Standorten Meißen, Cottbus, Rostock, Lohmen in Mecklenburg, Erfurt, Oldenburg, Bielefeld, Grebenstein (bei Kassel) und Hannover. Darüber hinaus treibt das Tochterunternehmen UKA North America LLC aus Stuart (USA/Florida) erfolversprechende Erneuerbare-Energie-Projekte in den USA voran.

STANDORT MEIßEN

Vollzeit, 40 Std./Woche
ab sofort bzw. nach Absprache



Der Energieparkentwickler

Ein Unternehmen ist so gut, wie es seine Mitarbeiterinnen und Mitarbeiter sind. Darum kommt es uns weder auf das Geschlecht, die Hautfarbe, die Religion noch auf die Herkunft an. Um in der Zukunftsbranche der erneuerbaren Energien bestehen zu können, zählen für uns ausschließlich Einsatzbereitschaft und Kompetenz. Anspruchsvolle und zukunftsorientierte Arbeitsplätze, Wertschätzung als Teammitglied sowie leistungsbezogene Vergütung können Sie bei uns erwarten.

Bitte bewerben Sie sich unter Angabe Ihrer Verfügbarkeit und Gehaltsvorstellung.

KONTAKT

UKA Umweltgerechte
Kraftanlagen GmbH & Co. KG
Personal
Dr.-Eberle-Platz 1
01662 Meißen
E-Mail: personal@uka-gruppe.de

REFERENT VERTRAGSVOLLZUG (m/w/d)

IHRE AUFGABEN:

- Mitwirkung bei der Erstellung von Verträgen
- Prüfen von Verträgen
- Überwachung und Vollzug sämtlicher Vertragspflichten
- Bearbeiten von Dienstbarkeiten bis hin zur Überwachung der ranggerechten Grundbucheintragung
- Abstimmung mit Notariaten und Rechtsanwälten
- Termin- und Fristenkontrolle, Rücklaufüberwachung
- Organisation der Akten- und Vertragsverwaltung
- Vorbereitung von Schreiben mit rechtlichem Erklärungswert
- Koordination und Überwachung der Übergabe der Projektdokumentationen/Originalurkunden
- Erstellung von windparkbezogenen Übersichten aus Vertrags- und Grundbuchdaten
- kaufmännische Betrachtung von Pachtzahlungen über die Betriebsdauer von Windparks

IHR PROFIL:

Sie sollten über eine abgeschlossene Berufsausbildung zum Rechtsanwalts- und/oder Notarfachangestellten (m/w/d) gern mit Weiterbildung zum Fachwirt (m/w/d) oder einen Fachhochschul- oder Universitätsabschluss mit rechtswissenschaftlicher Ausrichtung verfügen. Idealerweise können Sie Berufserfahrung in einem Notariat oder einer Rechtsanwaltskanzlei aufweisen und besitzen ausbaufähige Kenntnisse auf folgenden Gebieten:

- Vertragsrecht (Miet- und Pachtverträge, Kaufverträge, Liefer- und Leistungsverträge, Allgemeine Geschäftsbedingungen etc.)
- Grundbuch- und Grundstücksrecht (notarielle Verträge, grundbuchrechtliche Übertragungsvorgänge, Grundpfandrechte)
- Verwaltungsrecht (öffentlich-rechtliche Genehmigungen, Nebenbestimmungen zu Genehmigungen, Behördenstruktur)
- Gerichts- und Notarkostengesetz
- Interesse an der Auswertung von Flurkarten und topographischen Karten
- sehr gute EDV-Kenntnisse, insbesondere der Umgang mit MS-Office-Anwendungen

Eine schnelle Auffassungsgabe und übergreifendes Denken sowie eine hohe Einsatzbereitschaft, Teamorientierung, Kommunikationsfähigkeit und Belastbarkeit runden Ihr Profil ab.

Vorkenntnisse und Berufserfahrung im Bereich der Entwicklung von Projekten zur Nutzung regenerativer Energien, insbesondere der Windenergie, sind erwünscht, aber nicht Bedingung.